



## ALGEMENE VOORWAARDEN ENJOY YOUR DAY

### Definities

**Algemene voorwaarden:** de algemene voorwaarden van Gebruiker, ook wel te noemen “Voorwaarden”, zoals hier beschreven;

**Evenement:** de door Gebruiker in opdracht van Opdrachtgever georganiseerde en/of gecoördineerde bruiloft en/of ander evenement.

**Gebruiker:** de gebruiker van de onderhavige set algemene voorwaarden, mevrouw Y.M.G. Pustjens-Kuppens, handelend onder de naam “Enjoy your day”, gevestigd/kantoorhoudende aan het adres Strateris 10a te 6031 PC Nederweert, KvK-nummer 69155879 en BTW-nummer NL154604732B01.

**Opdrachtgever:** de persoon of personen die opdracht heeft/hebben verstrekt aan Gebruiker tot het organiseren van een bruiloft of ander evenement.

**Overeenkomst:** de overeenkomst van opdracht die tot stand komt tussen Gebruiker en Opdrachtgever.

**Partijen:** Gebruiker en Opdrachtgever

### ARTIKEL 1 TOEPASSELIJKHEID

1.1. Deze Voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, aanvragen en aanbiedingen, alsmede op iedere Overeenkomst tussen Gebruiker en Opdrachtgever. Afwijkingen en/of aanvullingen op enige bepaling in een Overeenkomst en/of de Voorwaarden gelden slechts indien zij schriftelijk worden overeengekomen tussen Gebruiker en Opdrachtgever en hebben uitsluitend betrekking op de betreffende Overeenkomst.

1.2. De toepasselijkheid van algemene verkoop- en/of leveringsvoorwaarden van de Opdrachtgever van Gebruiker, wordt door Gebruiker uitdrukkelijk van de hand gewezen, tenzij de voorwaarden van die wederpartij, of een gedeelte daarvan, uitdrukkelijk schriftelijk door Gebruiker zijn aanvaard.

1.3. Bij nietigheid en/of vernietiging van één of meer bepalingen van de Overeenkomst of van deze Voorwaarden blijven de overige bepalingen onverkort van kracht. Gebruiker en Opdrachtgever zullen in overleg treden om in voorkomend geval nietige en/of vernietigde bepalingen van deze Voorwaarden te vervangen, door bepalingen die zoveel mogelijk aansluiten bij het doel en de strekking van de nietige dan wel vernietigde bepalingen.

### ARTIKEL 2 OFFERTES

2.1. Alle aanbiedingen en offertes, op welke wijze dan ook door of namens Gebruiker gedaan zijn vrijblijvend, tenzij deze een termijn voor aanvaarding bevatten. Indien in de offerte niet anders staat aangegeven, is deze termijn niet langer dan 14 (veertien) dagen geldig. Wordt een vrijblijvend aanbod door Afnemer aanvaard, dan heeft Gebruiker het recht om het aanbod te herroepen.

2.2. Aan druk-, zet- of schrijffouten in aanbiedingen en offertes van Gebruiker kunnen geen rechten worden ontleend.

2.3. Tenzij nadrukkelijk anders vermeld, zijn alle prijzen die in aanbiedingen en/of offertes worden vermeld exclusief BTW.

### ARTIKEL 3 OVEREENKOMST

3.1. De Overeenkomst komt tot stand op het moment van aanvaarding door de Opdrachtgever van het aanbod, dan wel de offerte, van Gebruiker.

3.2. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het tijdig verstrekken van de juiste gegevens waarvan Gebruiker heeft aangegeven, althans waarvan Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen, dat



deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de Overeenkomst. Gebruiker heeft het recht de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten en/of de uit vertraging voortvloeiende kosten volgens de met Opdrachtgever overeengekomen tarieven, aan de Opdrachtgever in rekening te brengen. Voor schade als gevolg van onjuiste en/of onvolledige gegevens door Opdrachtgever is Gebruiker niet aansprakelijk.

3.3. Gebruiker is pas verplicht uitvoering aan de Overeenkomst te geven na ontvangst van een betaling ter grootte van veertig procent (40%) van het tussen Partijen overeengekomen loon.

3.4. Indien tussen Partijen is overeengekomen dat de Overeenkomst in fasen zal worden uitgevoerd, dan kan Gebruiker de uitvoering van werkzaamheden die tot een volgende fase behoren opschorten, totdat Opdrachtgever de resultaten van de daaraan voorafgegane fase schriftelijk heeft goedgekeurd.

3.5. Indien en voor zover een goede uitvoering van de Overeenkomst dit volgens Gebruiker vereist, heeft Gebruiker het recht bepaalde werkzaamheden door haar aan te wijzen personen te doen uitvoeren.

3.6. Overeenkomsten met toeleveranciers, zoals de locatie van het Evenement, artiesten, fotograaf, cateraar en anderen, worden uitsluitend gesloten door en voor rekening en risico van Opdrachtgever, tenzij Partijen uitdrukkelijk schriftelijk anders overeenkomen.

#### **ARTIKEL 4 UITVOERINGSTERMIJN**

Indien en voor zover in de Overeenkomst ten aanzien van de uitvoering of voltooiing van bepaalde werkzaamheden een termijn is overeengekomen, dan geldt een dergelijke termijn niet als een fatale termijn in de zin van de wet, zulks tenzij tussen Partijen uitdrukkelijk anders is overeengekomen. Gebruiker zal niet in verzuim zijn, dan nadat Opdrachtgever haar schriftelijk in gebreke heeft gesteld na afloop van de bedoelde termijn en haar daarbij een redelijke termijn voor nakoming heeft gesteld die onbenut is verstreken.

#### **ARTIKEL 5 WIJZIGING VAN DE OVEREENKOMST**

Indien voorafgaand of tijdens de uitvoering van de Overeenkomst blijkt, dat het voor een behoorlijke uitvoering noodzakelijk is om de door Gebruiker te verrichten werkzaamheden te wijzigen, dan passen Partijen tijdig en in onderling overleg de Overeenkomst aan.

#### **ARTIKEL 6 KLACHTEN**

6.1. Klachten over de uitvoering van de Overeenkomst dienen binnen zeven dagen na ontdekking, schriftelijk en gemotiveerd door Opdrachtgever ter kennis te worden gebracht van Gebruiker.

6.2. Indien de klacht(en) naar het oordeel van Gebruiker gegrond zijn, dan zal Gebruiker de werkzaamheden alsnog verrichten zoals deze tussen Partijen zijn overeengekomen. Indien het alsnog verrichten van de overeengekomen dienstverlening niet meer mogelijk of zinvol is, dan zal Opdrachtgever slechts aansprakelijk zijn binnen de grenzen van artikel 10.

#### **ARTIKEL 7 OPZEGGING EN BEËINDIGING**

7.1. Indien Opdrachtgever de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk opzegt, dan is Opdrachtgever een redelijk loon en/of een vergoeding voor gemaakte kosten aan Opdrachtgever verschuldigd, dat/die aan de hand van het hierna volgende overzicht wordt vastgesteld,

- vijftig procent (50%) van de totale som van de opdracht bij opzegging tot 4 weken voor het evenement,
- zeventig procent (70%) van de som van de opdracht bij opzegging 1 tot 4 weken voor het evenement,
- negentig procent (90%) van de som bij opzegging in de laatste week voor het evenement,
- honderd procent (100%) bij opzegging op de dag van het evenement.

7.2. Gebruiker is bevoegd de nakoming van haar verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst op te schorten of de overeenkomst te ontbinden, indien en voor zover Opdrachtgever de verplichtingen uit de Overeenkomst niet of niet volledig nakomt en in verzuim verkeert en/of na het sluiten van de



Overeenkomst Gebruiker ter kennis gekomen omstandigheden goede grond geven te vrezen dat Opdrachtgever de verplichtingen niet zal nakomen.

7.2. Gebruiker is, zonder dat enig recht op (schade)vergoeding van Opdrachtgever bestaat, bevoegd de Overeenkomst onmiddellijk te beëindigen indien zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de overeenkomst onmogelijk of naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid niet langer kan worden gevergd, dan wel indien zich anderszins omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat ongewijzigde instandhouding van de overeenkomst in redelijkheid niet mag worden verwacht.

## **ARTIKEL 8 BETALING**

8.1. Betaling dient, zonder recht op verrekening van Opdrachtgever, te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, door overschrijving van het verschuldigde bedrag naar:

IBAN: NL42RABO 0128427493

T.n.v. *Enjoy your day* te Nederweert

O.v.v. het factuurnummer

Na het verstrijken van een termijn van 14 dagen na factuurdatum is Opdrachtgever in verzuim en vanaf dat moment de wettelijke rente verschuldigd over het opeisbare bedrag.

8.2. In geval van liquidatie, faillissement, surséance van betaling, wanneer de wettelijke schuldsaneringsregeling ten aanzien van Opdrachtgever van toepassing wordt verklaard, dan wel indien de Overeenkomst door Gebruiker wordt ontbonden zullen de verplichtingen van Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar zijn.

8.3. Bij de totstandkoming van de Overeenkomst voldoet Opdrachtgever een bedrag ter hoogte van veertig procent (40%) van het overeengekomen bedrag aan Gebruiker. Eerst na de ontvangst van deze betaling is Gebruiker gehouden (nader) uitvoering aan de Overeenkomst te geven. Vervolgens brengt Gebruiker één maand voorafgaand aan het evenement de volgende termijn van veertig procent (40%) van het overeengekomen bedrag aan Opdrachtgever in rekening. Eerst na de tijdige en volledige ontvangst van dat bedrag, is Gebruiker gehouden nader uitvoering aan de Overeenkomst te geven. Uiterlijk één week het evenement brengt Gebruiker de volgende termijn van tien procent (10%) van het overeengekomen bedrag aan Opdrachtgever in rekening. Eerst na de tijdige en volledige ontvangst van dat bedrag, is Gebruiker gehouden nader uitvoering aan de Overeenkomst te geven. De laatste termijn van tien procent (10%) van het overeengekomen bedrag wordt binnen veertien dagen nadat het evenement heeft plaatsgevonden aan Opdrachtgever in rekening gebracht.

8.4. In de Overeenkomst kan van het gestelde in artikel 8.3. zijn afgeweken.

8.5. Eventuele bezwaren tegen de hoogte van de facturen schorten de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op.

## **ARTIKEL 9 INCASSOKOSTEN**

Indien Opdrachtgever niet of niet tijdig zijn betalingsverplichting(en) tegenover Gebruiker nakomt, dan komen, naast de overeengekomen prijs en kosten, alle incassokosten (zowel de gerechtelijke als de buitengerechtelijke) voor rekening van Opdrachtgever. De buitengerechtelijke incassokosten worden berekend met inachtneming van artikel 6:96 lid 2 sub c BW en de hierop gebaseerde algemene maatregel van bestuur.

## **ARTIKEL 10 AANSPRAKELIJKHEID**

10.1. Elke aansprakelijkheid van Gebruiker is beperkt tot het bedrag waarop in het desbetreffende geval de daartoe door Gebruiker gesloten verzekering aanspraak geeft, welk bedrag dient te worden vermeerderd met het per geval uit de betreffende verzekering voortvloeiende eigen risico. Indien de verzekeraar in enig geval niet tot uitkering overgaat of de schade niet door de verzekering wordt gedekt is de aansprakelijkheid van Gebruiker beperkt tot de factuurwaarde van de schadeveroorzakende gebeurtenis, een en ander met een maximum van duizend euro per gebeurtenis. Aanspraken tot schadevergoeding verjaren binnen een jaar na de dag waarop de cliënt bekend is geworden met de schade en met de aansprakelijkheid daarvoor van Gebruiker.



10.2. Bij het inschakelen van derden, zal Gebruiker steeds de nodige zorgvuldigheid in acht nemen. Gebruiker is niet aansprakelijk voor schade die het gevolg is van tekortkomingen van derden. Gebruiker zal nimmer aansprakelijk zijn voor door de opdrachtgever geleden winstderving en/of andere vormen van gevolgschade.

10.3. Opdrachtgever vrijwaart Gebruiker tegen alle aanspraken van derden, de redelijke kosten van juridische bijstand daaronder begrepen, die op enigerlei wijze samenhangen met of voortvloeien uit de werkzaamheden voor Opdrachtgever verricht, behoudens opzet of grove schuld aan de zijde van Gebruiker.

#### **ARTIKEL 11 OVERMAGHT**

11.1. Gebruiker is niet aansprakelijk voor vertraging of onjuistheden in de uitvoering van de Overeenkomst als een direct of indirect gevolg van overmacht. Onder overmacht wordt onder meer verstaan elke omstandigheid buiten de wil en toedoen van Gebruiker, die de normale uitvoering van de Overeenkomst verhindert of zodanig bemoeilijkt, dat deze redelijkerwijze niet van Gebruiker kan worden verlangd. Gebruiker heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen, indien de omstandigheid die (verdere) nakoming verhindert intreedt nadat Gebruiker haar verbintenis had moeten nakomen.

11.2. Tijdens een situatie van overmacht worden de verplichtingen van Gebruiker opgeschort. Indien de periode waarin door overmacht nakoming van de verplichtingen door Gebruiker niet mogelijk is langer duurt, dan zijn Partijen elk afzonderlijk bevoegd de overeenkomst te ontbinden zonder dat er in dat geval een verplichting tot schadevergoeding bestaat.

11.3. Indien Gebruiker bij het intreden van de situatie van overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan, of slechts gedeeltelijk aan haar verplichtingen kan voldoen, is zij gerechtigd het reeds geleverde c.q. het leverbare deel afzonderlijk te factureren en is Opdrachtgever gehouden deze factuur te voldoen als betrof het een afzonderlijk contract.

#### **ARTIKEL 12 INTELLECTUELE EIGENDOM**

12.1. Gebruiker behoudt zich de rechten en bevoegdheden voor die haar toekomen op grond van de Auteurswet.

12.2. Alle door Gebruiker verstrekte stukken zoals, rapporten, adviezen, ontwerpen, schetsen, tekeningen, software, gegevensdragers enz., zijn uitsluitend bestemd om te worden gebruikt door Opdrachtgever in het kader van de Overeenkomst en mogen niet door hem zonder voorafgaande toestemming van Gebruiker worden verveelvoudigd, openbaar gemaakt of ter kennis van derden gebracht.

12.3. Gebruiker is gerechtigd foto's, video's van het evenement dat zij voor Opdrachtgever heeft georganiseerd en/of gecoördineerd te gebruiken en openbaar te maken (waaronder op haar website en social media) voor (promotionele) uitingen.

#### **ARTIKEL 13 GEHEIMHOUDING**

Beide partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de Overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is meegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.

#### **ARTIKEL 14 GESCHILLENBESLECHTING**

De rechtbank Limburg, zittingslocatie Roermond is bij uitsluiting bevoegd om kennis te nemen van alle geschillen welke mochten ontstaan tussen Gebruiker en Opdrachtgever.

#### **ARTIKEL 15 TOEPASSELIJK RECHT**

Op elke overeenkomst tussen Gedaagde en Opdrachtgever Nederlands recht van toepassing.